

Die
Gemeinde Moormerland
stellt zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen



www.moormerland.de

Sachbearbeiter (m/w/d) für den Bereich Umsatzsteuer

ein.

Zu den Aufgabenbereichen gehören u.a.

- Durchführen einer Leistungs- und Vertragsinventur sowie deren umsatzsteuerrechtliche Bewertung und Erstellung eines Ergebnisses im Zuge des § 2b UStG
- Mitarbeit bei der Erstellung, Durchführung, Umsetzung und Steuerung der Prozesse zur zukünftigen ordnungsmäßigen Erfüllung der steuerlichen Pflichten im Rahmen eines Tax Compliance Management Systems
- Vertretung im Urlaubs- und Krankheitsfall im Bereich Steuern und Abgaben

Es handelt sich um eine auf 2 Jahre befristete Beschäftigung in Vollzeit. Eine Teilzeitbeschäftigung ist nicht ausgeschlossen.

Voraussetzung ist eine geschlossene Berufsausbildung zum Steuerfachangestellten oder im betriebswirtschaftlichen Bereich

Erwartet werden

- Berufserfahrung im Bereich Umsatz- und Körperschaftssteuer
- fundierte Kenntnisse im Umgang mit aktuellen Microsoft-Office-Programmen, insbesondere Excel
- Zuverlässigkeit und ein hohes Maß an Sorgfalt
- eigenverantwortliche und strukturierte Arbeitsweise
- Spaß an komplexen Zahlenwerken und deren Analyse
- Teamfähigkeit und Flexibilität
- Bereitschaft zu umfangreichen Fortbildungen

Das Entgelt wird nach den Bestimmungen des TVöD gezahlt.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Alwin Fuhs, E-Mail: a.fuhs@moormerland.de, zur Verfügung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugniskopien, Berufsabschluss) richten Sie bitte bis zum 30.08.2019 an die Gemeinde Moormerland, Theodor-Heuss-Straße 12, 26802 Moormerland, oder per Email (im Format PDF) an info@moormerland.de.